07/01/2010

義務工作發展局

義工培訓及拓展中心

電話：2865 2520　　傳真：2527 3362

CONFIDENTIAL
資料保密

本局使用

VQ 學員編號：_____

VQ 持續培訓計劃 - 報名表格

1. 申請參加之課程

課程編號	課程名稱	費用	
		會員	非會員
	總計：		

2. 個人資料**(請用正楷填寫)**　***＊ 此欄必須填寫***

姓名	＊英文		＊性別		＊本局會員證編號	VM _ _ _ _ _ _
	＊中文		＊職業		＊身份證號碼 (英文字連頭 4 位數字)	
聯絡電話	＊手提電話		傳真		＊出生日期(dd/mm/yyyy)	_ _ / _ _ / _ _ _ _
	固網電話		＊電郵地址		＊學歷	
＊通訊地址						

3. 付款方式

☐現金　　☐劃線支票 (號碼:_____) (抬頭請寫「義務工作發展局」)

☐ 繳費靈 (商戶編號 9427) (須輸入你的聯絡電話作為用戶編號，然後請按「3」:培訓課程報名費)

付款編號:_____　付款日期:_____(日/月/年)

報名辦法： 1) 填妥 VQ 報名表格；
2) 請以一人一劃線支票方式付款予舉辦單位，支票抬頭如下：***義務工作發展局*** *或*
繳費靈(商戶編號9427)，必須輸入你的聯絡電話作為用戶編號，然後請按「3」培訓課程報名費。
3) 報名表必須連同用作支付班費之劃線支票在截止日期前交回或郵寄到舉辦單位，方為有效。

義工培訓及拓展中心地址：香港上環干諾道西15-16號招商局置業大廈2字樓

備　　註： 1) 申請一經接納，參加資格不可轉讓別人或其他課程。
2) 逾期或資料欠完整之申請，恕不接納。
3) 報名確認信將於收到報名表後三天內以參加者提供的電郵通知。
4) 開前一星期，課程出席提示將會以電郵提醒參加者出席。
5) 開課前三天仍未收到通知，請於辦公時間內致電 2865 2520 查詢。
6) 課程收據將在課程第一天派發。
7) 達到 80%出席率，可獲發「課程出席証書」(逾時 30 分鐘當作缺席)。
8) 退款事宜、嘉許制度及惡劣天氣安排請瀏覽 http://www.avs.org.hk/vq/cht/ 。
9) 義務工作發展局保留最終決定權。
10) 學員提供的資料只供報讀課程及推廣義務工作的用途人員，以上個人資料將絕對保密，不會轉交予其他人士。

申請人簽署		日期	

本局填寫:

收據號碼：_____　**款項：**_____　**經手人：**_____　**日期：**_____

資料輸入負責人：_____　**日期：**_____　**寄出報名確認信：**_____

參加者請用正楷填寫以下回郵地址

姓　名: _____

地　址: _____

_____

姓　名: _____

地　址: _____

_____