

**CONFIDENTIAL**  
資料保密



**義務工作發展局**  
AGENCY FOR VOLUNTEER SERVICE

義工培訓發展中心

VQ持續培訓計劃 報名表格

本局使用  
VQ學員編號： \_\_\_\_\_

1. 報讀講座			
編號	講座名稱	費用	
		會員	非會員
總計：			

2. 個人資料 (請用正楷填寫) \*此欄必須填寫

姓名	*英文		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	*會員編號(如適用)	VM/CM
	*中文		學歷		*流動電話	
*電郵地址				年齡	<input type="checkbox"/> 15-24 <input type="checkbox"/> 25-34 <input type="checkbox"/> 35-44 <input type="checkbox"/> 45-54 <input type="checkbox"/> 55或以上	
*通訊地址						
職業	<input type="checkbox"/> 行政 / 管理 <input type="checkbox"/> 服務性 <input type="checkbox"/> 文職 <input type="checkbox"/> 商人 <input type="checkbox"/> 技術人員 <input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 其他： _____ <input type="checkbox"/> 專業 (請選擇下列專業分類：) <input type="checkbox"/> 金融服務界 <input type="checkbox"/> 航運 <input type="checkbox"/> 會計界 <input type="checkbox"/> 工程界 <input type="checkbox"/> 旅遊界 <input type="checkbox"/> 資訊科技界 <input type="checkbox"/> 教育界 <input type="checkbox"/> 醫學界 <input type="checkbox"/> 建築、測量界 <input type="checkbox"/> 保險界 <input type="checkbox"/> 法律界 <input type="checkbox"/> 衛生服務界 <input type="checkbox"/> 社會福利界					

3. 為瞭解你的需要和對講座期望，懇請回覆以下問題：

學習期望： \_\_\_\_\_

4. 付款方式

- 現金 (請直接交回本局辦事處/中心，切勿郵寄現金)
- 劃線支票 (支票號碼： \_\_\_\_\_) (支票抬頭請寫「義務工作發展局」)
- 繳費靈 付款編號： \_\_\_\_\_ 付款日期： \_\_\_\_\_ (日 / 月 / 年)  
    > 商戶編號 6484   > 輸入聯絡電話作為用戶編號   > 按2字：培訓費
- 直接存入「義務工作發展局」恆生銀行戶口：280-1-356565  
(請於存款單或自動櫃員機單據上註明【講座編號、姓名及聯絡電話】，並連同報名表格交回本中心)

聲明

本人謹此聲明本人在此表格自願填報的個人資料，均屬真確及最新資料。本人明白及同意此等資料將用於是項活動／服務之申請，如本人所提供的資料不足，義務工作發展局可能無法處理此申請。

個人資料收集

義務工作發展局可能使用你的個人資料以作通訊聯繫、寄發收據、服務轉介、講座報讀、數據分析及統計、籌款、收集意見或活動推廣用途。倘若你不同意上述安排，請於以下方格內加上「✓」號。如欲查詢、更改已遞交的個人資料或要求本局停止使用你的個人資料，請電郵至tdc@avs.org.hk或致電2865 2520與本局職員聯絡。

本人不同意義務工作發展局使用我的個人資料作上述用途。

申請人簽署		監護人簽署 (適用於未滿 18 歲申請人)		日期	
-------	--	--------------------------	--	----	--

本局填寫：

收據號碼： \_\_\_\_\_ 款項： \_\_\_\_\_ 經手人： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_  
資料輸入負責人： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_ 發出報名確認信日期： \_\_\_\_\_

### 報名手續：




- 親臨：參加者可攜同現金或支票親臨本局辦事處辦理。
- 郵寄：填妥報名表格，連同支票(一人一劃線支票，抬頭：義務工作發展局)，以郵寄形式，寄回本中心(地址：新界葵涌祖堯邨敬祖路6號祖堯坊D座1樓D101-102號 義工培訓發展中心)，封面註明：「報讀VQ持續培訓計劃」。
- 傳真及電郵：填妥報名表格，可傳真至 2527 3362 或 電郵至 tdc@avs.org.hk (只適用於銀行入賬、繳費靈付款及免費講座)。

### 報名須知：

- 申請一經接納，參加資格不可轉讓別人或其他講座。
- 本局需於截止日期或之前收妥報名表格及費用，方接納有關申請。逾期或資料欠完整之申請，恕不接納。
- 如報名成功，本中心將於3個工作天內以參加者提供的電郵寄發「報名確認信」，以確定有關申請(如欲知報名情況，可於辦公時間內致電2865 2520查詢)。
- 收據將在講座首天派發。
- 達到講座要求之出席率，可獲發「出席證書」(遲到或早退30分鐘作缺席論)。
- 講座詳情以最新公佈為準，本中心保留更改任何資料之權利，有關改動將盡快通知參加者。
- 講座名額有限，一般以先到先得為取錄方式，以盡早報名為佳。若遇人數不足，本中心有權延期或取消講座。
- 如有經濟困難，申請人可以書面形式說明理由、並連同相關證明(如適用)向職員提出費用減免。
- 請保留收據，直至講座完結，以便查核。
- 一般講座歡迎15歲或以上人士參與(個別講座除外)。
- 如個人資料有所更改，請盡快通知本中心職員更新資料。
- 義務工作發展局保留最終決定權。
- 除本中心取消講座外，繳妥之費用不獲退還。
- 如講座取消或報名不被接納，款項將於通知後30天內以支票形式郵寄予申請人。

### 惡劣天氣安排(熱帶氣旋及暴雨警告信號措施)：

- 請各參加者注意，為保障各位安全，當遇以下熱帶氣旋及暴雨警告信號時，本中心將採取相應措施：

惡劣天氣情況	 Amber 黃	 Red 紅	 Black 黑	T1	L3	8 或以上
室內活動	✓	✓	×	✓	✓	×
戶外活動	✓	×*	×	✓	×*	×
備註：	✓ 講座如常進行      × 停止 / 取消當日講座					
* 中心會按當時天氣情況而決定戶外活動是否需要延期或取消						

- 如講座舉行前3小時前天文台仍懸掛八號或以上熱帶氣旋警告信號，或發出『黑色暴雨』警告信號，當日講座將取消。
- 如因熱帶氣旋或暴雨警告信號而取消之講座，將獲退款或後補講座，後補講座資料將另行通知。
- 以上安排，只作一般情況參考，參加者須考慮身處地區的安全及交通等環境因素，自行決定是否前往上課地點。

### 嘉許制度(只適用於本局個人會員)：

本計劃目的是透過有系統的義工訓練，鼓勵義工學員持續學習，使義工的服務信心及素質得到提昇。每年4月1日至翌年3月31日，如累積滿100個培訓學分，便可向本局申報。學員將會獲發「VQ持續培訓計劃嘉許狀」及價值港幣200元正的優惠券報讀VQ持續培訓計劃舉辦之講座，藉以鼓勵學員持續學習。